

Wichtige Informationen

Bei der Prüfung der Zwischen- und Verwendungsnachweise sind wiederholt Fehler und Versäumnisse aufgefallen, weswegen die Mitarbeitenden des Projektbüros auf folgende Punkte aufmerksam machen möchten:

1) Fachkräfteschlüssel

Bitte beachten Sie, dass nur Unterrichtseinheiten gefördert werden können, bei denen **der Fachkräfteschlüssel eingehalten** wird. Sofern es wiederholt zu Unterschreitungen des Fachkräfteschlüssels kommt, nehmen Sie bitte Kontakt mit dem Projektbüro **vor Projektende** auf!

Vorschulprojekte haben einen Fachkräfteschlüssel von 1:10, Allgemeine Kurse 1:8, alle weiteren Formate 1:5.

Da die Teilnahme an „Kultur macht stark“-Projekten freiwillig ist, rechnen Sie damit, dass Kinder und Jugendliche im Projektverlauf abspringen werden.

Bei Unterschreitung des Fachkräfteschlüssels können Honorare bzw. Lohnbestandteile gekürzt werden!

2) Mitteilungspflicht

Sie haben dem Projektbüro gegenüber eine Mitteilungspflicht, d.h. **bei erheblichen Änderungen zum Antrag müssen Sie das Projektbüro informieren**. Das kann beispielsweise eintreten, wenn die Anzahl der Teilnehmenden niedriger (s.o.), aber auch wesentlich höher ausfällt als geplant oder wenn es zur Über- bzw. Unterdeckung der bewilligten Fördermittel kommt. Es reicht nicht aus, diese Änderungen erst mit dem Zwischen- und Verwendungsnachweis (und dadurch zeitverzögert) mitzuteilen.

3) Teilnahme- und Anwesenheitslisten

Bitte achten Sie darauf, die Teilnahme- und Anwesenheitslisten **vollständig und korrekt auszufüllen**. Alle Teilnehmenden ab 14 Jahren müssen die Teilnahmelisten unterschreiben. Alle Listen müssen von der Fachkraft gegengezeichnet werden. Die Listen müssen **immer** mit den Zwischen- und dem Verwendungsnachweisen eingereicht werden. Bitte benutzen Sie die vom Projektbüro zur Verfügung gestellten Vorlagen. Diese finden Sie auf der Projekt-Webseite (<https://www.musikschulen.de/projekte/kultur-macht-stark/foerderung/vertrag/index.html>).